



جامعة قطر
QATAR UNIVERSITY



نشرة الشؤون الإدارية

العدد السابع

محتويات النشرة



3

كلمة الترحيب

4

الأخبار والفعاليات

8

جديد خدماتنا

10

تحت الأضواء

10

لقاء العدد

11

حكاية قسم

13

الشكر و التقدير

14

المساهميين

كلمة ترحيب نائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة

يسرني في بداية هذا العام الأكاديمي الجديد 2015/2014 م أن أرحب بإعضاء هيئة التدريس والموظفين الجدد . كما أتمنى للجميع تحقيق الأهداف المستقبلية لهذا العام ، التي نسعى دائماً لتحقيقها من خلال المبادرات الجادة والفعالة .

أننا ندرك فُرص العمل تتكرر وفرص النجاح ماهي إلا القيمة المهنية الحقيقية لما نصبو إليه جميعاً . ونتطلع إلى مستقبل نرسمه بخطط تنفيذية بناءة تحقق حاجة العمل ومتطلباته . ونود أن نشيد بما حقق منذ بداية العام الجامعي من خلال الفعاليات والأنشطة مثل : اللقاء التعريفي بأعضاء هيئة التدريس الجدد وملتقى " تسوق " الأول من نوعه على مستوى دولة قطر . حيث أبرز هذا اللقاء مدى التعاون بين مختلف الإدارات والكليات بجامعة قطر بتطبيق النظام الإلكتروني الشرائي (SciQuest) . وقد ضم الملتقى عدد من الضيوف من مختلف الجامعات العالمية بهدف التعرف على خبراتهم في خدمة الشراء الإلكترونية .

في الوقت الراهن نسعى الى استكمال كافة المشاريع الإنشائية التي تلبى متطلبات العملية التعليمية وتوفير كافة الإمكانيات من أجل النهوض بمستوى ماتقدمه الإدارات المعنية من خدمات على مستوى الجامعة . وفي الختام أشجع كافة المتطلعين إلى بدء مسيرة مهنية في مجال عملهم لدى جامعة قطر . والإسهام في تحقيق التعاون بين الموظفين ومدرائهم بحيث يشجع التواصل البناء . وإزالة العوائق التي تحول بين تحقيق كل متطلبات العمل .

د.حميد المدفع

نائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة



د.حميد عبدالله المدفع

الأخبار و الفعاليات

للتعرف على آخر التطورات الإدارية والأنشطة والفعاليات في المجتمع الإداري بجامعة قطر

اليوم التعريفي بالموظفين الجدد "ياهلا"



نظمت إدارة الموارد البشرية اليوم التعريفي "ياهلا" الخاص بتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد وذلك من 10. 26 من شهر أغسطس 2014 م ثلاثة أيام من كل أسبوع، في مبنى المكتبة الجديدة، لتسهيل التوافق مع الأمور الإدارية والأكاديمية والثقافية والاجتماعية لأعضاء هيئة التدريس الذين سينضمون لجامعة قطر. وقد لاقى هذا الحدث اقبال كبيراً من أعضاء هيئة التدريس. إن نشاطات الحدث قد أرتبطت بالأهداف الاستراتيجية الرئيسية للجامعة من أجل تقوية خبرة أعضاء الهيئة الذين حضروا من خلفيات ثقافية واجتماعية مختلفة. هذا التوجيه يمكن أعضاء هيئة التدريس الجدد من معرفة المزيد عن هيكل الجامعة والخدمات وإنهاء الإجراءات الإدارية وفتح الحسابات المصرفية وإعدادات الاتصالات وكجزء من التأكيد. أن النجاح يساعد الموظف الجديد للحصول على بداية طيبة وهو يباشر عمله الأول في الجامعة.

وحيث أن عملية التوجيه تشمل مساعدة الأعضاء الجدد على التكيف مع بيئتهم الحياتية الجديدة، فلقد امتدت نشاطات التوجيه أكثر من الأيام المحددة للحدث نفسه وقد انعكس ذلك من خلال النشاطات التي قامت بأدائها إدارة العلاقات الخارجية. وبالإضافة إلى ذلك تم تنظيم برامج وأحداث متنوعة من قبل كل كلية لتقديم الأعضاء الجدد وتوفير الراحة لهم بأسرع ما يمكن في بيئتهم الجديدة. كانت إراء الأعضاء إيجابيه جدا على هذا اليوم التعريفي وأظهرت التقييمات بأن برنامج التوجيه بالكامل كان مساعدا جدا ومؤثرا ورائعا.



الأخبار و الفعاليات

للتعرف على آخر التطورات الإدارية والأنشطة والفعاليات في المجتمع الإداري بجامعة قطر

إدارة المشتريات تُدشن ملتقى تسوّق الأول



بعد استخدامه في جامعة الملك عبد الله للعلوم والتكنولوجيا في المملكة العربية السعودية. وبدوره أشار رئيس قسم دعم نظم المعلومات في إدارة المشتريات السيد / تامر إبراهيم الى استمرار جامعة قطر في التطور والتوسع في جميع المجالات ما يتطلب اتباع نهج جديد من أجل تحقيق الكفاءة.

وأكد مدير الشراء والتخطيط في جامعة الملك عبد الله للعلوم والتكنولوجيا السيد / عبد الرشيد ستابيك على أن نظام SciQuest هو بمثابة متجر إلكتروني يستخدم في أكثر من مئتي جامعة حول العالم. وسلط الضوء على أهمية وحدانية هذا النظام من حيث الخدمة الذاتية التي يقدمها للمستخدمين وتنوع المنتجات التي تحتوي على أكثر من ثلاثة ملايين منتج وخدمة كما اتنى على الفوائد العائدة كالتسوق الفوري إلى ما يفوق مبلغ الخمسة آلاف دولار أميركي. الحرية الأكاديمية في التسوق ضمن ساعات العمل. الأداء الجيد للموردين.

ومن خلال اطلاق نظام SciQuest توصلت جامعة قطر إلى تحسين الخدمات المتوفرة عبر التعاون الفعال مع الجهات المعنية وعبر تعزيز السوق المحلية عموماً. كما حث تامر إبراهيم الحضور على أهمية العمل الجماعي والتواصل المستمر والتعاون بين الإدارات من أجل تعزيز الكفاءات ودعم الخدمات المتاحة للمستخدمين.



نظمت إدارة المشتريات بالتعاون مع إدارة الخدمات الادارية مبنى المكتبة الجديدة في جامعة قطر ملتقى تسوّق الأول على مستوى دولة قطر وذلك بتاريخ 21 سبتمبر 2014 م. وحضر هذا الملتقى عدد من عمداء كليات والزملاء الإداريين ومسؤولين من شركات عالمية ومحلية. وأقيم في صالة المعارض معرض تسوق يهدف إلى فسح المجال لمستخدمي برنامج تسوّق للتواصل مع الموردين والتعرف أكثر على ما يقدمه هذا البرنامج من منتجات وخدمات. وأيضاً مع الجامعات الأخرى لتبادل الخبرة والأراء .

يتميز برنامج "تسوّق" بكونه نظاماً مقتبساً عن الأنظمة الإلكترونية الشرائية وإيجاد المنتجات والخدمات المطلوبة وتحديد أفضل الأسعار مع الموردين. وتستمر جامعة قطر بالتطور في مسيرتها نحو التطوير على المستوى المؤسسي وتستمر في تحسين أدائها لتوفير الوقت والجهد على جميع القائمين عليها. في بداية الملتقى رحب السيد/ محمد السعدي - مدير إدارة المشتريات بالحضور وأثنى على تفاعل جامعة قطر مع الجامعات العالمية من أجل تحقيق رؤيتها ما يجعلها من أفضل الجامعات تطوراً تقنياً في المنطقة . وتفضلت السيدة سارة المري - مساعد نائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة بتكريم القائمين على هذا المشروع من إداريين وموظفين في إدارة المشتريات. إدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات وإدارة الشؤون المالية وأضاف السعدي أن جامعة قطر قد دشنت برنامج تسوّق في شهر مايو من هذا العام وهو الأول من نوعه في دولة قطر والثاني في الشرق الأوسط



الأخبار و الفعاليات

للتعرف على آخر التطورات الإدارية والأنشطة والفعاليات في المجتمع الإداري بجامعة قطر

اليوم التعريفي للطلاب الجدد ٢٠١٤م

شاركت إدارة العمليات في اللقاء الخاص بتوجيه الطلاب الجدد في كلية الإدارة والاقتصاد مبنى كلية القانون والذي أقيم في الفترة 4, 6, 7 و 11 من سبتمبر 2014م. وضح مكتب الدعم والمساعدة للطلاب دور إدارة العمليات في حياة الطالب الجامعي، وأبلغهم فيما يخص منشآت الحرم والخدمات، وقد تم توزيع الكتيب المسمى "دليلك إلى إجراءات الطوارئ" على جميع الطالبات والطلاب. هذا الكتيب يرشد الطلاب إلى كيفية التصرف في حالات الطوارئ (أي في حالات الحريق أو حالات تسرب مواد كيميائية أو بيولوجية). فقط يحتاج الطلاب إلى الإتصال بالأرقام الخاصة بالطوارئ في الجامعة عند حدوث أي نوع من الطوارئ، وتم تزويد الطلاب برموز المباني للمرجعية السهلة والإرشاد الطلبة لتحديد وجهاتهم لقاعات المحاضرات والمكاتب.



استخدام اللوحة الإلكترونية "Dash Board" في إدارة العمليات

بناءً على الخطة الإستراتيجية لإدارة العمليات وأهداف مكتب إدارة المشاريع في إدارة العمليات، قامت الإدارة في استخدام اللوحة الإلكترونية "Dash Board" في يوليو 2014م. وهي لوحة إلكترونية تنشأ من برنامج إدارة المشاريع برما فيرا وتحدث أوتوماتيكياً لتعكس موقف المشروعات من خلال بيانات تفصيلية تساعد مستويات الإدارة المختلفة في المتابعة واتخاذ القرار لتعزيز التنسيق والتكامل الشامل للنشاطات والمشاريع. حيث قام مكتب إدارة المشاريع بطرح استخدام اللوحة الإلكترونية "Dash Board" في معظم مكاتبه. مستويات استخدامها خارج إدارة العمليات هي مكتب مساعد نائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة للمرافق الجامعية وتكنولوجيا المعلومات ونائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة، والبرنامج وملحقاته موجود على الخادم الخاص به في إدارة الحاسب الآلي وتشغيله وإدارته يتم من خلال مكتب إدارة المشاريع بإدارة العمليات.

تطبيق استخدام برنامج "Share Point" في إدارة العمليات

تسعى إدارة العمليات إلى المساهمة بالحفاظ على البيئة من خلال مبادرة الاستغناء عن الورق، وبالإشارة إلى الخطة الإستراتيجية لإدارة العمليات في مجال الأداء "تحقيق مستوى عال من الرضى عند العملاء" و تحقيق مستوى عال لخدمات إدارة المشاريع التي تدعم زيادة نمو حرم جامعة قطر بدء مكتب إدارة المشاريع في إدارة العمليات عن طريق زيادة استخدام حلول تقنية المعلومات وتأسيس مفهوم الاستغناء عن استخدام الورق عن طريق تحويل كل التقارير والمستندات الخاصة بالمشاريع والمدخلات والمخرجات ومشاركتها عبر استخدام برنامج "Share Point" وتداول المعلومات بشكل أسرع.

الأخبار و الفعاليات

للتعرف على آخر التطورات الإدارية والأنشطة والفعاليات في المجتمع الإداري بجامعة قطر

نشاطات إدارة الإسكان الجامعي

افطار رمضاني في سكن الطالبات

وكان عدد الطالبات المسجلات في الدورة ضعف العدد المطلوب وقد حازت على رضى الجميع وحقت الهدف المطلوب وتم عمل استبيان حاز على نسبة 100% من الرضى وقد تقدمت الطالبات بالشكر على نجاح الدورة والإستفادة منها ورغبتهن بإقامة دورات مشابهة.

نظم قسم سكن الطالبات بإدارة الإسكان الجامعي حفل الافطار السنوي في 16 يوليو 2014م. بحضور الإدارة والطالبات في جو رمضان متميز. يجدر بالذكر ان الافطار يتم إقامته سنويا كمشاركة للطالبات وخلق جو من الألفة والمحبة والمشاركة في هذا الشهر الفضيل وشهد الافطار حضور الجميع بإحضار أطباق متنوعة وبجلسة جماعية في أجواء رمضانية .

دورة فن تصميم الملابس في سكن الطالبات

نظمت إدارة الاسكان دورة تدريبية في فن تصميم الملابس الخاصة بسكن الطالبات خلال الفترة 13 و 14 من شهر مايو 2014 م. بحضور المدربة هدى السويدي . وبإشراف المشرفة السيدة / نوال النعيمي حيث حضر الدورة عدد من طالبات السكن . ومن خلال هذه الدورة تعرفت الطالبات على عدة أساليب مختلفة وحديثة في فن تصميم الأزياء وأثراء الجانب المعرفي وعمله في تطبيق المهارات وتوظيف المهارات والأدوات والحامات المختلفة في عملية تصميم الأزياء.

حفل ختام لأنشطة سكن الطلاب

نظم قسم الإسكان الطلابي بنين بإدارة الاسكان الجامعي يوم السبت الموافق 13 مايو 2014م الحفل الختامي للأنشطة بعد عاما دراسيا مليئا بالفعاليات والرحلات والأنشطة المتنوعة التي تفاعل فيها الطلاب واستمتعوا بفقرات برنامج الحفل المتعدد. وتوجه الطلاب بالشكر للإدارة على كل ما قدمته لهم . وفي نهاية الحفل قام مدير إدارة الإسكان الجامعي السيد / يوسف احمد الساده ورئيس قسم الإسكان الطلابي السيد / ابراهيم هاشم الساده بتكريم جميع المشاركين في الأنشطة وتوزيع الهدايا عليهم .



ورشة عمل بعنوان (التخسيس والتخلص من الوزن الزائد بطريقة صحية وأمنة)

قامت إدارة الإسكان الجامعي قسم سكن الطالبات بعمل ورشة عمل بعنوان (التخسيس والتخلص من الوزن الزائد بطريقة صحية وأمنة) ، وذلك في يوم الإثنين الموافق 26 مايو 2014م. الهدف منها التوعية الصحية للطالبات وطرق اتباع حمية غذائية صحية .وحضرت الورشة ثمانية و ثلاثون طالبة وعدد من المشرفات والممرضة كلثم منسقة الدورة . تم وضع عدد من اجهزة التخسيس مثل جهاز قياس نسبة الدهون والسوائل بالجسم . لمعرفة كيفية تناسب الوزن مع الطول ومعرفة نسبة الصوديوم في المياه الصحية . كما تم توزيع منشورات صحية على الطالبات . ومن خلال الاستبيان تبين أن الدورة قد لاقت قبولا كبيرا من الطالبات .



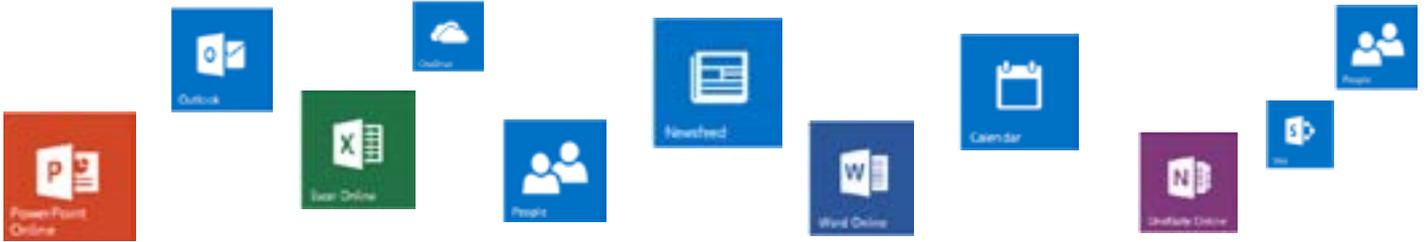
تنظيم دورة بعنوان (أنت تستطيعين فعلها)

نظمت إدارة الإسكان الطلابي قسم سكن الطالبات ، دورة تدريبية بعنوان " أنت تستطيعين فعلها " وذلك في يوم الثلاثاء الموافق 20 مايو 2014م . ألقاها الأستاذ / عبدالعزيز دلول . تحت إشراف المشرفة / حمدة الحمد . وكان الهدف منها إيجاد حلول لبعض مشاكل الطالبات (الاجتماعية والنفسية والدراسية) عن طريق المشاركة في الدورة وذلك بطرح وعرض المشكلة والعمل على حلها. وكيفية تغيير الشخصية إلى الأفضل والقدرة على اتخاذ القرارات السليمة .

جديد خدماتنا

للإطلاع على جديد ما يقدمه المجتمع الإداري من خدمات

تدشين خدمة الأوفيس 365 لطلاب جامعة



من أجل مساعدة طلابنا على الإعداد للنجاح ورفع مستوى التعليم في أي مكان وزمان. يسعدنا أن نعلن أننا قد نجحنا في إرسال البريد الإلكتروني الخاص بطلابنا إلى خدمات المايكروسوفت أوفيس 365: وهي خدمة تسمح لطلاب جامعة قطر الدخول على الموقع الإلكتروني للمايكروسوفت والعمل على جميع البرامج المتاحة من خلال هذه الخدمة وإيضاً يستطيع الطالب تصفح وحفظ الملفات عبر الصفحة الإلكترونية .

أصبحوا الطلاب الآن قادرين على العمل عبر الانترنت باستخدام أحدث إصدارات الوورد والإكسل والباوربوينت والون نوت وغيرهم الكثير.ومن أبرز المزايا في هذه الخدمة أن الطالب لا يحتاج لتنزيل كل هذه البرامج وتحميلها على الجهاز الشخصي ، يمكن حفظ جميع الأعمال عبر الإنترنت باستخدام محرك (مشغل) واحد حتى يسهل الوصول إليها بغض النظر عن الجهاز المستخدم. وفي النهاية، يمكن للطلاب استخدام اشتراك الأوفيس 365 طوال فترة تسجيلهم في جامعة قطر أو تسجيلهم كخريجي الجامعة.

- يمكن للطلاب الوصول إلى أوفيس 365. بالدخول على الرابط : <http://portal.microsoftonline.com> وتسجيل الدخول باستخدام عنوان البريد الإلكتروني الجامعي (yourusername@qu.edu.qa and password).

تدشين خدمة الدفع الإلكتروني (E-Commerce)

بدأت جامعة قطر في استخدام نظام الدفع الإلكتروني من قبل الطلاب عن طريق استخدام البطاقات الائتمانية منذ عام 2009. ويسير النظام طبقاً لمواصفات الدفع الإلكتروني المعتمدة في قطاع التجارة الإلكترونية في الشركة المزودة لخدمة الدفع الإلكتروني "E-Commerce" حيث أصبحت إجراءات إدارة تحصيل الرسوم الدراسية سهلة بما يحفظ الدقة في الأنظمة الحاسوبية في الإدارة المالية.

نظراً للنمو الهائل في قطاع التجارة الإلكترونية في منطقة الشرق الأوسط أصبح قبول الدفع الإلكتروني عبر الإنترنت الطريقة مناسبة لإجراء المعاملات المالية. ونتيجة لهذا النمو الهائل والتوسع في خدمات التجارة الإلكترونية قامت جامعة قطر بتشكيل لجنة مهمات مشتركة مكونة من ممثلين عن جامعة قطر وبنك قطر الوطني ومجمع البطاقات الائتمانية (ماستر كارد) وشركة "E-Commerce" المزودة لنظام الدفع الإلكتروني. لبحث أفضل طرق في تقديم خدمة الدفع الإلكتروني وحل المشاكل المتعلقة بالخدمة بعد عدة أسابيع من المشاورات والتحليل تمكنت اللجنة ليس فقط من حل المشاكل الحالية بل قامت بنجاح في إرشاد أول عملية دفع عبر الإنترنت للمؤتمر الدولي الحادي عشر لنظم الحاسب الآلي وتطبيقاته الذي ستستضيفه جامعة قطر قريباً. قال الدكتور / سبتي فوفو - رئيس قسم علوم الحاسوب ومنظم المؤتمر الدولي الحادي عشر لنظم الحاسب الآلي وتطبيقاته : " لقد أبدى 95 % من المشتركين تفضيل التسجيل والدفع عبر الإنترنت وإننا متحمسون جداً وشاكرين للإدارة على دعمها لهذا الجهد".

بإضافة إلى تطور قطاع الدفع الإلكتروني، فقد وضعت خطة طريق للتجارة الإلكترونية في جامعة قطر هدفها النهائي أن يكون الحرم الجامعي بجميع المباني خالٍ من استخدام النقود الورقية 100 % .
يمكن قراءة المزيد من المعلومات فيما يخص المؤتمر عبر الموقع التالي :

<http://cse.qu.edu.qa/aiccsa2014/>

جديد خدماتنا

للإطلاع على جديد ما يقدمه المجتمع الإداري من خدمات

وأيضاً تؤدي إلى المزيد من الابتكار، إنها طريقة ممتازة لتحويل الزائر لأول مرة إلى مستخدم دائم". أخيراً، فإن خدمة المحادثة المباشرة طلباتي قد ساعدت في نمو العلاقة مع مجتمع جامعة قطر. التوسع القادم سوف يشمل خدمة المحادثة المباشرة مع الإدارات الأخرى في جامعة قطر.

تدشين خدمة طلب سلفة إلكترونياً

أعلنت إدارة الموارد البشرية عن تدشين خدمة جديدة " طلب سلفة" في 1 سبتمبر 2014م، ضمن خدمات أوراكل الذاتية (طلباتي) وذلك في نطاق تحديث خدمات إدارة الموارد البشرية و تسهيل الإجراءات المتبعة، في إطار تطوير الخدمات المقدمة من إدارة الموارد البشرية المقدمة للجامعة وتمشيا مع رؤية جامعة قطر لتوفير بيئة عمل فعالة.

إن هذه الخدمة متاحة لجميع موظفي جامعة قطر (الأكاديميين / غير الأكاديميين) تسهل بالتالي عملية تقديم طلبات السلف وتوفر وقتهم وجهدهم حيث بإمكانهم تقديمها إلكترونياً من مكاتبهم بلا جهد وعناء.

ونوجه النظر إلى بعض الملاحظات الهامة لإجراءات الطلب الإلكتروني، بحيث يتم استلام طلبات السلف إلكترونياً فقط وذلك عن طريق نظام أوراكل، وبعد أن تتم إجراءات الطلب، يتم إيداع مبلغ السلفة مرتين خلال الشهر وذلك في اليوم الثاني والسابع عشر من كل شهر بعد الموافقة النهائية من قبل الموارد البشرية.

خدمة "Live Chat" للمساعدة



إن تحسين خدمة العملاء على رأس أولويات إدارة جامعة قطر والحصول على التقييم الفعلي من العملاء عن طريق الاستبيانات التي تساهم في فهم التحدي الدائم للحاجة الماسة للخدمات في الفترة الأكثر إنشغالا. وبهدف زيادة تحسين الخدمة للعملاء والحصول على الإستجابة الفورية بتعزيز خدمة البوابة الإلكترونية "طلباتي" لتشمل دعم المحادثة المباشرة كمرشد.

إن خدمة المحادثة المباشرة طلباتي، هي الأولى من نوعها في مجتمع جامعة قطر، وبدأت بشكل مبدئي مع بداية الصيف، ومع مضي الأسابيع بدأت جلسات المحادثة مع الزوار الجدد بحيث يمكن للزوار الجدد طرح الأسئلة مباشرة وبسرعة دون الحاجة لإستخدام الهاتف، والحصول على الإجابة الفورية. وهي كذلك قناة تواصل أقل تكلفة كما أن مسؤول المحادثة يمكنه التواصل مع ثلاثة أشخاص على الأقل في آن واحد.

تفيد الأنسة/يريا مول ممثل أول محادثة مباشرة في جامعة قطر "إنها جدا فعالة وردود الأفعال تساعد في تحسين الخدمات



هنا منبراً للأفكار المثمرة والخبرات المتنوعة يشاركنا بها أحد رموز المجتمع الإداري بالجامعة

الدكتور / خالد ناجي - مساعد نائب رئيس الجامعة للمرافق الجامعية وتكنولوجيا المعلومات



الدكتور / خالد ناجي
مساعد نائب رئيس الجامعة للمرافق الجامعية وتكنولوجيا المعلومات

ماهي أكثر جوانب العمل التي تشكل تحدياً لك في جامعة قطر؟

أكثر جوانب العمل تحدياً لهذا القطاع التشغيلي وسائر القطاعات الأخرى هي مواكبة الزيادة والنمو السريع لجامعة قطر بإيجاد الحلول المناسبة التي تتوازن من حيث الجودة والسرعة والتكلفة وهذا ما يشجعنا دائماً للعمل الدؤوب لإيجاد كل ما هو مناسب من حيث المرافق والأنظمة والسياسات التشغيلية المناسبة.

ماهي أبرز الإنجازات التي حققتها خلال عملك؟

لله الحمد حقق هذا القطاع خلال فترة وجيزة العديد من الإنجازات وذلك بفضل ثلاثة عوامل رئيسية:

- الدعم اللامحدود من قبل الدولة ومجلس الأمناء للجامعة بشكل عام.
- الدعم الذي يلقاه القطاع التشغيلي والتكنولوجي بالجامعة من قبل إدارة الجامعة وقيادتها.
- مجهودات الأخوة والأخوات بكل قطاع وتنسيقهم الدائم مع الأجهزة المعنية داخل الجامعة أو خارجها وعملهم بروح الفريق والتنافسية على تقديم كل ما هو في خدمة القطاع الأكاديمي بوجه عام لتوفير بيئة تعليم آمنة ومريحة.

من الذي تعتبره المثل الذي تحتذي به خلال عملك والسبب؟

لا يمكن لأي إنسان أن يكون عنده قدوة واحدة فقط. فأنا دائماً أحب أن أجد ما يتميز به الآخرون من حوولي وأتعلّم دائماً والشخص لا بد أن يكون في حالة تعلم دائم من خصال الآخرين الجيدة ومن أخطائه في العمل. عملت مع الكثيرين من قيادات داخل الجامعة وخارجها خلال أكثر من خمسة عشر عاماً في الإدارة بوجه عام وخلال 24 عاماً داخل جامعة قطر وخلال كل هذه السنوات في العمل تعلمت الكثير وما زلت أتعلّم.. قدوتي الدائمة التي لا تتغير هو الرسول الكريم سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم وحياته المليئة بالجهد وحب الآخرين وحسن التعامل مع الآخرين.

حدثنا عن طموحاتك وخطط مستقبلك؟

طموحاتي الحالية مرتبطة بمجال عملي فقط.. فأنا أتطلع إلى اليوم الذي أرى به الجامعة وجميع ما وضعناه في خطتها العمرانية واقعاً ملموساً وهذا سوف يحتاج إلى عمل دؤوب من الجميع.

من خلال دراستك وتخصصك بالهندسة المدنية ووظيفتك الحالية، ماهو مكانك المفضل في دولة قطر؟ ولماذا؟

كتاراً.. عمل مميز وجديد بالدولة وأتمنى لو كان به منتجاً مثل فندق شرق أو ما شابه .

ماهي أبرز قناعاتك بالحياة؟

هناك عدة قناعات لي في الحياة أعتبرها محددات هامة لي ولا يمكن تفويتها بأي شكل من الأشكال وهي:

- تعلم دائم
- محاسبة الذات
- الحمد الدائم لله

لكن أهمها على الإطلاق هي التوكل على الله في كل أمور الحياة والعمل والمواظبة على استخارته الدائمة في كبريات وصغريات الأمور على حد سواء وأعتقد بأن الاستشارة هي نوع من المناجاة بين الإنسان والله عز وجل والتوكل على الله هو وقود هذه المناجاة والطلب الدائم.

في الختام ماهي هواياتك المفضلة التي تحب ممارستها بوقت فراغك؟

- أنا عاشق لهواية الطيران بشكل عام وبجميع أنواعه وأشكاله ولكني أمارس حالياً فقط الطيران اللاسلكي لنماذج الطائرات الحقيقية وهي هواية جميلة إذا ما تعقل الشخص فيها وتدرّب تدريباً جيداً.
- وأحب الاستماع إلى الموسيقى من حين لآخر وأعتبرها غذاءً للروح مثل القراءة التي تعتبر هي الأخرى غذاءً ولكن للعقل.
- أهوى تربية الأسماك البحرية منذ الصغر وتعلمت منها الكثير وسبحان الخالق من وزن البحار والمحيطات فعندما تمارس هذه الهواية سوف يفاجئ الإنسان بمدى إبداع الخالق في المحافظة على كيميائية البحار والمحيطات بحيث يعجز الإنسان على ذلك ولو في حوض تربية أسماك صغير.
- وأنا وأولادي عادةً ما نمارس هواية محببة لنا وهي القيادة على الكتيبان الرملية ولكن في مناطق ليست بها ممارسين كثيرين وذلك لسلامة ممارسيها. الهوايات كثيرة ومتعددة ولكن المحدد الأوحدها لها الوقت فعلي لا يسمح لي إلا بواحدة منها فقط خلال العطل والإجازات.

تحت الأضواء حكاية قسم

هنا نتعرف أكثر على أبعاد قسم إداري فعال في جامعتنا

إدارة المشتريات

عرفنا بالإدارة؟

تطمح إدارة المشتريات للوصول لمستوى عالي من الريادة والنجاح بالاطلاع على الأنظمة المتبعة من الجامعات الأخرى على المستويين المحلي والخارجي ودراسة مدى فعاليتها وتحسين العمل بها. ويظهر ذلك جلياً في ملتقى تسوّق الأول حيث تعتبر جامعة قطر السبّاقة والرائدة في تطبيق هذا النظام على المستوى المحلي وثاني جامعة على مستوى الوطن العربي والشرق الأوسط وتعد بادرة حققتها إدارة المشتريات ذات مستوى عالي ومتميز.

ماهي المتغيرات التي أثرت على الإدارة بتدشينها للنظام "SciQuest"؟

منذ انطلاق ملتقى تسوّق حاز هذا الملتقى على انعكاس إيجابي برضاء المستخدمين. هذا وقد وفرت خدمة تسوق على المستخدمين الوقت والجهد في عملية الشراء. حيث أصبحت الآن معظم عمليات الشراء ذات المبالغ الصغيرة بشكل مباشر عبر خدمة تسوّق الإلكترونيّة التي تتم عن طريق استخدام بطاقة الشراء (P-CARD) والتي توفر الكثير من الوقت والجهد التي تسهل عملية الشراء.

كيف يمكن لمكتب الدعم والمساعدة التابع للإدارة أن يخدم كافة مختلف نطاق الجامعة؟

يعتبر مكتب الدعم والمساعدة أول نقطة تواصل في الإدارة. ويعد أعضاء فريق العمل هم الموكلون في توجيه وتلبية خدمة العملاء أو المستخدمين والإجابة على جميع الأسئلة والاستفسارات. ولذلك هم قلب الإدارة بمهامهم والتي تتلخص فيما يلي:

- يقدم مكتب المساعدة كافة الخدمات المتعلقة بطلبات الشراء والرد على أي استفسارات واردة بشأنها من مستخدمي جامعة قطر.
- الرد على المكالمات الهاتفية والرسائل الإلكترونية الواردة من الجهات الخارجية والداخلية فيما يخص المناقصات والعقود المبرمة مع الجامعة.

إن إدارة المشتريات هي وحدة خدمية تسهل عملية شراء المواد وتوفير الخدمات لجامعة قطر بأفضل الأسعار وأعلى جودة وبطريقة سريعة. تعتبر المهمة الأولى إدارة المشتريات هي أن تأكد للإدارة (هيئة التدريس والإدارة) أن عملية الشراء تجري وفقاً للقوانين المطبقة في دولة قطر وسياسات جامعة قطر. فتعد مهمتنا التأكيد على النزاهة والعدالة مع مسؤولية مركزية وهي الإشراف على دعوة الموردين واختيار البائع والتفاوض والترسية وإدارة العقود ووضع التقارير والتخلص من المقتنيات الزائدة والدعم اللوجستي للطوارئ لصالح جامعة قطر.

إن رؤيتنا هي توفير عملية شراء متميزة فيما يتعلق بخدمة العملاء والطريقة المبتكرة لحل المشكلات والفعالية في توفير وتلبية احتياجات قاعدة العملاء العريضة في جامعة قطر ومورديها عن طريق ابداء الإتيقان والنزاهة والعدالة في جميع أوجه عملنا.

ماجديد مشاريع إدارة المشتريات؟

جديد إدارة المشتريات هو طرح نظام المناقصات الإلكترونية التي سيتم من خلالها طرح المناقصات ودراساتها إلكترونياً مما سيؤدي إلى رفع مستوى الجودة وسرعة إنجاز الأعمال بسرية تامة.

كيف ترى أنظمة وأجراءات إدارة المشتريات بالمقارنة بغيرها من الأنظمة المستخدمة والمطبقة في الجامعات الأخرى؟

التقى فريق قسم الشراء مع العديد من الجامعات في منطقة الخليج وتبادلوا الخبرات وحاجات العمل وطرق تحقيق الفعالية والرد على الطلبات بطريقة سريعة. لقد بحث الفريق عن الحلول المتاحة في السوق وقام بإقتناء آخر وأحدث الطرق فعالية وفقاً لأحدث التكنولوجيا والخدمات الشاملة والخبرات الواسعة في تقييم المنظمات البحثية الشاملة من أجل تحسين أنظمة وعمليات الشراء.

تحت الأضواء حكاية قسم

هنا نتعرف أكثر على أبعاد قسم إداري فعال في جامعتنا

تابع / كيف يمكن لمكتب الدعم والمساعدة التابع للإدارة أن يخدم كافة مختلف نطاق الجامعة ؟

- الرد على كافة الاستفسارات الخاصة بإدارة المشتريات وسياساتها المتبعة في عملية الشراء وتذليل كل الصعاب التي تواجه العميل.
- معالجة المشاكل المتعلقة بنظام أوراكل ونظام "تسوق"
- تعريف الشركات والموردين بكيفية التسجيل في نظام المورد الإلكتروني.
- تقوم بتدريب المستخدمين بكافة إدارات وكليات الجامعة لرفع مستوى الكفاءة أثناء الإستخدام.

من خلال فعالية تسوق برأيك ، ماهي الأهداف المستقبلية بعد نجاح هذه الفعالية ؟

- نطمح بعد نجاح الملتقى الأول إلى دعوة عدد أكبر من الشركات المحلية والخارجية للمشاركة في نظام تسوق لعرض المنتجات الخاصة بهم إلكترونياً من خلال هذا التطبيق لتسهيل عملية المشتريات وتأمين المورد للمستخدمين/العملاء.
- توسيع نطاق العمليات الشرائية لتشمل كافة المنتجات بدلاً من اقتصرها على الأدوات المكتبية ومعدات المعامل والمطبوعات.
- تهدف إدارة المشتريات إلى تشجيع الموردين المحليين وإعطاءهم الأولوية بالمشاركة في عرض منتجاتهم وسهولة التواصل معهم إلكترونياً بالإضافة إلى مشاركة الشركات الخارجية التي تقدم منتجات وخدمات ذات الجودة العالية.

ماهي أبرز مستجدات الإنجازات لإدارة المشتريات ؟

- تدشين النظام الإلكتروني "تسوق" من خلال ملتقى تسوق الأول
- مقابلة وتدريب وإلقاء محاضرات عن كيفية استخدام النظام للمستخدمين في المجتمع الجامعي
- المرحلة الأخيرة لمراجعة واعتماد العقود النموذجية

ماهي الأهداف التي يطمح القسم في تحقيقها خلال نهاية هذا العام ؟

- المحافظة على وتحسين نظام الجرد الخاص بنا.
- تحسين فعالية خدمات الشراء والحفاظ على سياسات وإجراءات وإرشادات الشراء.
- تطوير كفاءة ومهارة العاملين وخطة الاستراتيجية.
- تحسين تشغيل نظام تخطيط موارد المشروع والتشغيل الأوتوماتيكي لإجراءات العمل.
- تحسين خدمات وعمليات الشراء.

ماهي أبرز الخدمات التي تقدمها إدارة المشتريات بشكل عام ؟

- معالجة طلبات الشراء.
- متابعة الأصول والإشراف على المخازن.
- التخليص الجمركي الكامل لكل البضائع والمواد التي تم شراؤها.
- المساعدة في الرد على أي استفسارات من العملاء أو أي من الأقسام الأخرى في جامعة قطر.

للاستفسار والمساعدة يرجى الاتصال بمكتب الدعم والمساعدة، إدارة المشتريات على:

هاتف: 44033222

البريد الإلكتروني: Procurement@qu.edu.q



Procurement
Helpdesk



الشكر و التقدير

"يبدو أن النجاح مرتبطٌ بالأفعال، الأشخاص الناجحون يواصلون التقدم، يرتكبون الأخطاء، ولكنهم لا يتوقفون" –
كونراد هيلتون.

يشكر مدير إدارة المشتريات السيد / محمد صالح السعدي جميع من ساهم في فعالية ملتقى تسوّق الأول ويتمنى للجميع
المزيد من التقدم

إدارة العلاقات الخارجية

علي حسين
عاطف شقيق
ماكل شولمان
كريستين ابوالفضل
معتر محمد
ابراهيم عبدالله

إدارة الخدمات الإدارية

أماني عثمان
مليحة سلمان
عائشة بولعراس
ربي خاطر

إدارة المشتريات

تامر محمود
منيرة الجسمي
ليال قازان
نصار أحمد صافي

إدارة خدمات تكنولوجيا المعلومات

حافظ اسماعيل
خديفة محمد
ميثالي اسلم
مصطفى تاي

إدارة العمليات

عبدالرحمن الحمادي
أحمد ال ابراهيم
حسن جاسم
ماهيندر لاميشار



المساهمين



إدارة الخدمات الإدارية	أمني عثمان
إدارة الخدمات الإدارية	نورة المهدي
إدارة الخدمات الإدارية	إسراء كافو
إدارة الخدمات الإدارية	أسد نفيس
مكتب نائب رئيس الجامعة لشؤون الإدارة	سعيد عبدالفتاح
إدارة العمليات	ماريا شيلا
إدارة الإسكان الجامعي	محسن علي
إدارة العلاقات الخارجية	مايكل شولمان
إدارة الموارد البشرية	نيهال السهلي
إدارة خدمات تقنية المعلومات	خلود مقداد

