

لقاء تعريفى للطلبة المستجدين بجامعة قطر نهاية أغسطس

د. الأنصاري: البرنامج التأسيسي هدفه إعداد الطلاب للدراسة الجامعية

■ غثوة علواني ■

أكد الدكتور عمر الأنصاري مساعد نائب رئيس جامعة قطر لشؤون الطلاب أن الطالب الذي لا يتقدم لامتحان تحديد المستوى في الحاسب الآلي يتم تسجيله تلقائياً في المقرر الخاص بالحاسب الآلي. وأضاف: تعقد جامعة قطر لقاء تعريفياً بالبرنامج التأسيسي للطلقات المستجدين في الحادي والثلاثين من أغسطس الجاري في تمام

التاسعة صباحاً بقاعة عائشة أم المؤمنين بمبنى البنا، كذلك يتم تنظيم لقاء آخر خاص بالطلاب الجدد في الأول من سبتمبر المقبل في قاعة ابن خلدون، ويهدف إلى إرشاد الطلبة والطالبات الجدد وتعريفهم بأنظمة الجامعة والوسائل الكفيلة بجعلهم يفهمون المنهج المتبع في الجامعة. وتحدث الدكتور الأنصاري عن السنة التأسيسية قائلًا: إن الجامعة تبنت فكرة السنة التأسيسية لجميع طلبتها الملتحقين بتخصصات معينة بهدف تقويتهم وتجهيزهم للدراسة في هذه التخصصات. والفكرة العامة من البرنامج التأسيسي هي خلق جسر يربط بين المستوى الذي وصل إليه الطالب بعد الانتهاء من الدراسة الثانوية وبين المستوى الذي يتوجب على الطالب أن يصل إليه ليتمكن من الدراسة في التخصص الذي اختاره وتحقيق متطلبات الدرجة العلمية. وتتركز الدراسة في البرنامج التأسيسي حول عدد من المهارات الأساسية مثل اللغة الإنجليزية والرياضيات والحاسب الآلي ويعتبر الطالب قد اجتاز البرنامج التأسيسي إذا حقق مستوى معيناً تحده الجامعة في كل واحدة من هذه المهارات. وتجدر الإشارة إلى أن مقررات السنة التأسيسية لا تدخل في المعدل التراكمي للطلاب ولا تؤثر عليه بالسلب أو بالإيجاب. ويطلب من جميع الطلبة الملتحقين بكلية الهندسة والإدارة والاقتصاد والشؤون وجميع التخصصات العلمية في كلية الآداب والعلوم بالإضافة إلى بعض التخصصات الأدبية وهي الإعلام وعلم المعلومات والمكتبات



د. عمر الأنصاري



جامعة قطر

واللغة الإنجليزية والعلاقات الدولية اجتياز السنة التأسيسية قبل البدء في التخصص. للمزيد عن برنامج السنة التأسيسية والقواعد المنظمة للدراسة فيه يرجى زيارة موقع برنامج السنة التأسيسية على الإنترنت وهو: <http://www.qu.edu.qa/foundation/> كما تطرق إلى الخطة الدراسية قائلًا: إن المقصود بها مجموعة المقررات التي يتوجب على الطالب اجتيازها بنجاح وبمستوى لا يقل عن الحد الأدنى الذي تحدده الجامعة (معدل الإنداز) حتى يحصل على الدرجة العلمية. وتنقسم الخطة الدراسية إلى مقررات عامة على مستوى الجامعة والكلية وأخرى تخصصية على مستوى القسم والبرامج الدقيقة فيه. كما تنقسم المقررات الدراسية في الخطة إلى مقررات إجبارية لا

يمكن للطلاب التخرج إلى بعد اجتيازها بنجاح وأخرى شبه اختيارية بحيث يعطي الطالب الحرية في اختيار مقرر أو أكثر من ضمن مجموعة من المقررات وثلاثة اختيارية بحيث من مقررات الجامعة شريطة أن تكون خارج تخصص الطالب. وتقوم الأقسام العلمية بتطوير خططها لتشمل مقررات مختلفة من داخل وخارج التخصص ولتحقق الشروط الواجب توافرها في الخطة الدراسية والتي تنقسم إلى متطلبات جامعة ومتطلبات كلية ومتطلبات تخصص. كما تقوم الأقسام العلمية في جميع الكليات بعرض الخطط الدراسية قبل تطبيقها على محكمين في أرفع الجامعات العربية والعالية للتحقق من أن الخطط المقترحة تتماشى مع ما هو معمول به في هذه الجامعات. كما تقوم الأقسام كذلك بتطوير مقترح للدراسة لكل خطة من الخطط المقترحة

بحيث يتم توضيح ترتيب وتلتمس التسجيل في المقررات الدراسية المطلوبة من الطالب في الفصول الدراسية المختلفة وتحديد المدة الزمنية التي يحتاجها الطالب للانتهاء من متطلبات الدرجة العلمية وتكون هي المدة الزمنية للحصول على الدرجة العلمية التي تعتمدها الجامعة. وقال الأنصاري إن الجامعة لديها خطة محكمة للإرشاد الأكاديمي تقتضي أن تحدد الجامعة لكل طالب مرشداً أكاديمياً من أعضاء الهيئة التدريسية أو الهيئة المساعدة في الكلية ليقدم للطلاب النصائح والإرشاد في مسيرته الأكاديمية ويحجبه على أسئلة الطالب واستفساراته في كل ما يتعلق بالجناب الأكاديمي أثناء دراسة الطالب في الجامعة. ويشمل هذا الإرشاد توضع الخطة الدراسية للطلاب والمقترح الذي حدده

القسم للانتهاء من متطلبات الخطة في الوقت المحدد والاتفاق مع الطالب على مقترح مسيرته الدراسية من بداية التحاق الطالب بالجامعة إلى الانتهاء من تحقيق متطلبات الدرجة العلمية بحيث يتم تحديث هذا المقترح في نهاية كل فصل دراسي بناءً على أداء الطالب في الفصل المقررات التي سجلها في الفصل الدراسي وما يستجد من أمور. كما يقوم المرشد بتقديم النصائح والإرشاد للطلاب في كل فصل دراسي قبل أن يقسم الطالب بالتسجيل في مقررات دراسية لفصله الدراسي الذي يليه وتحدد الجامعة في تقويمها الأكاديمي فترة إرشاد أكاديمي تمتد لأسابيع لهذا الغرض. ومن المهم ذكره أن وجود المرشد الأكاديمي لا يعفي الطالب من معرفة وفهم خطته الدراسية بطريقة صحيحة ومسؤوليته عن المقررات الدراسية التي يقوم

بالتسجيل فيها في كل فصل دراسي.

التسجيل في المقررات الدراسية

تحدد إدارة التسجيل في الجامعة في كل فصل دراسي فترة للتسجيل في المقررات الدراسية للفصل الدراسي الذي يليه وتعلن هذه الفترة في تقويم الجامعة الأكاديمي. ويتوقع من كل طالب مراجعة المرشد الأكاديمي خلال الفترة المحدد للإرشاد الأكاديمي التي تسبق فترة التسجيل ويتفق مع المرشد على المقررات التي سيقوم بالتسجيل فيها في الفصل الدراسي الذي يليه ويحصل على اعتماد المرشد بعد هذه المقررات. ويمكن للطلاب بعد ذلك أن يسجل إما بالطريقة التقليدية عن طريق موظف التسجيل في مبنى إدارتي القبول والتسجيل أو عن طريق التسجيل الإلكتروني على شبكة الإنترنت. وستقوم إدارة القبول بإعطاء كل طالب اسم مستخدم وكلمة مرور ليتمكن من استخدام نظام التسجيل الإلكتروني. وتقوم كذلك إدارة التسجيل في بداية الفصل الدراسي الثاني بفتح باب التسجيل للطلبة الذين يودون إجراء تغييرات على تسجيلهم وللطلبة الجدد في الجامعة ويتم تحديد هذه الفترة في التقويم الجامعي. ومن الجدير بالذكر أن كل طالب في الجامعة مسؤول في نهاية المطاف عن تسجيله وتقع عليه مسؤولية التأكد بأن عملية التسجيل تمت بطريقة صحيحة في المقررات والمجموعات التي كان ينوي التسجيل فيها وذلك عن طريق الحصول على بطاقة التسجيل التي يصدرها نظام معلومات الطلبة وتظهر المقررات والمجموعات التي سجل فيها الطالب. ويمكن للطلاب الحصول على هذه البطاقة عن طريق نظام التسجيل الإلكتروني أو بزيارة إدارة التسجيل وطلب البطاقة من الموظف المختص.