



مناقشة دراسية بين الطلاب



طلبات في الجامعة 'أرشيفية'

## تشمل المنازعات الأكاديمية وغير الأكاديمية

# جامعة قطر تنظر الشكاوى الطلابية وتبت فيها خلال 10 أيام



غنوة العلواني

تنتهج جامعة قطر سياسة عادلة في التعامل مع طلابها وعلاقتها مع غيرهم من أفراد مجتمع الجامعة، مستهدفة تأسيس وتنفيذ السياسات والإجراءات السليمة للشكاوى الطلابية. وتحرص الجامعة على النظر في شكاوى الطلاب خلال 10 أيام عمل كحد أقصى وهناك عدد من المنازعات التي تصل إلى إدارة الجامعة منها المنازعات الأكاديمية وتشمل القبول ودرجات الطلبة أثناء الفصل الدراسي والإيقاف الأكاديمي والتضليل، والانتحال، وتزوير المعلومات عن عمده، إلى جانب تقديم العمل المدفوع ما في مقرر آخر، بالإضافة إلى انتهاك حقوق التأليف.

ويحدد هذا القسم الإجراءات التي يمكن أن يتبعها الطالب الذي يعتقد بأنه تمت معاملته بطريقة غير عادلة أو منصفة فيما يتعلق بالعملية الأكاديمية. ويطبق هذا الأمر حول الخلاف على استحقاق الدرجات أثناء الفصل الدراسي، أو إصدار قرار حول متطلبات برنامج ما، أو مدى أهلية الطالب للتحقق من، أو الإيعاز بأن متطلبات مادة دراسية لم تكن منصفة.

### التسوية غير الرسمية

يجب على الطالب أن يحاول جاهداً حل خلافه بصورة ودية وغير رسمية في أقرب فرصة متاحة، ويناقش ذلك مع عضو هيئة التدريس المعني، بمجرد أن يكون على بيته من الأمر، وفي حال عدم التوصل إلى حل مرضي بين الطالب وعضو هيئة التدريس، ينبغي على الطالب أن يرفع تظلمه لرئيس القسم التابع له عضو هيئة التدريس، فإن لم يتم حل النزاع، يجب عليه التقدم لرفع ومناقشته مع عميد الكلية. وفي أثناء هذه المناقشات غير الرسمية يفترض من رئيس القسم أو عميد الكلية المنتمي لحل النزاع، فيبصق لهما بالتحدث لهما عضو هيئة التدريس أن يكونا وسيطاً مع الطالب وأعضو هيئة التدريس أحدهما أو كليهما بصورة فردية أو ثنائية، والنظر في أي أدلة أو وثائق يرغب أي من طرفي النزاع في تقديمها. أما أن كان تظلمه ضد أي من رئيس القسم أو عميد الكلية، فتتم المناقشة مع من هو أعلى منهما مرتبة إدارية.

### التسوية الرسمية

أما إذا اتخذت التسوية الطابع الرسمي فيجب على الطالب تعبئة النموذج الإلكتروني الرسمي خلال 10 أيام عمل من تاريخ وقوع الحادثة مستوفياً موضوع الشكوى، والأفراد المعنيين بالنزاع، وتاريخ ومكان وقوع الحادثة، ويتم مراجعة الشكوى والبحث فيها بشكل خاص وسري، ويبلغ الطالب بالقرار عبر البريد الرسمي خلال 10 أيام عمل من تاريخ تقديم الشكوى كما يحق للطلاب الاستئناف ورفع التظلم مرة وذلك في خلال 10 أيام عمل من تاريخ استلام القرار ويبلغ الطالب بالقرار عبر البريد الرسمي خلال 10 أيام عمل من تاريخ تقديم التظلم. ويعتبر طلب التظلم مفروضاً إذا لم يتلقى الطالب رداً رسمياً خلال 10 أيام من تقديم التظلم.

ويمكن للطلاب أن يستأنف التظلم ويرفعه إلى نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب، إذا اعتقد بأن السياسات والإجراءات لم تتبع بشكل صحيح، وذلك خلال 10 أيام من تاريخ استلام القرار، ويقوم نائب

## تأسيس وتنفيذ السياسات والإجراءات السليمة للشكاوى الطلابية

### جامعة قطر

## يمكن للطلاب أن يرفع تظلمه لنائب رئيس الجامعة إذا اعتقد بأن الإجراءات لم تتبع بشكل صحيح

أما فيما يخص المنازعات غير الأكاديمية فتتضمن التحرش اللفظي أو الجسدي، أو التهديد، أو السلوك التخريبية أو التعمسفي داخل الحرم الجامعي، والغرامات، أو الرسوم، أوحتى الاستبعاد من استخدام خدمة معينة، أو التعمين، وكذلك الإطلاع على السجلات ومخالفة السياسات. ويمكن للطالبة اللجوء إلى الشكاوى والتظلمات ضمن نطاق المنازعات غير الأكاديمية بحيث يحدد هذا القسم الإجراءات التي يمكن أن يتبعها الطالب في حال تمت معاملته بصورة غير عادلة وغير لائقة من قبل أحد أفراد المجتمع الجامعي فيما يتعلق بالمسائل غير الأكاديمية.

### المنازعات غير الأكاديمية



طلاب في جامعة قطر

### الحل اللطيف

هناك طرق للتسوية منها غير الرسمية بداية حل الخلاف بصورة ودية وغير رسمية في أقرب فرصة متاحة، ويناقش ذلك مع طرف ويجب على الطالب أن يحاول جاهداً حل النزاع، بمجرد أن يكون على بيته من الأمر، فإذا كان الأمر يقتصر على موظف

ما ولم يتم الوصول إلى حل مرضي، يجب عليه رفع التظلم إلى المشرف على هذا الموظف، وإذا كان الخلاف بين الطالب وعضو هيئة التدريس ولم يتم الوصول إلى حل النزاع، فينبغي عليه أن يناقش التظلم مع رئيس القسم التابع له هذا العضو.

ورغم أنه من الأفضل للطالب اللجوء إلى حل النزاعات بصورة ودية وغير رسمية، إلا أن بعض الحالات قد يكون الأفضل فيها احتالتها بطريقة التسوية الرسمية. بحيث يقوم الطالب بتعبئة النموذج الإلكتروني الرسمي من قبل الطالب خلال 10 أيام من تاريخ وقوع الحادثة مستوفياً موضوع التظلم، والأفراد المعنيين بالنزاع، وتاريخ ومكان وقوع الحادثة وينظر نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب في موضوع التظلم، ويتم إحالته للجنة المعنية وذلك بشكل خاص وسري، ويتم إبلاغ الطالب بالقرار عبر البريد الرسمي خلال 10 أيام عمل من تاريخ تقديم التظلم ويمكن للطلاب أن يستأنف التظلم ويرفعه إلى نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب إذا اعتقد بأن السياسات والإجراءات لم تتبع بشكل صحيح، وسيقوم نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب بمراجعة كل ما يتعلق بالتظلم وطبيعة الشكوى لاتخاذ قراره، ولا يتسنى للطالب أي استئناف بعد صدور هذا القرار. حيث يعتبر هذا القرار نهائياً، أما في الحالات التي يكون القرار فيها بالفصل من الجامعة، فيسمح للطلاب أن يتقدم برفع التظلم إلى رئيس الجامعة، ويتم حفظ كل ما يتعلق بالتظلم أو بالموضوع في مكتب نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب.

## يحق للطلاب رفع طلب التظلم إلى رئيس الجامعة إذا تعرض للفصل